

POSTE

Poste	Gestionnaire des opérations (f/h)
Catégorie d'emploi	Catégorie 3
Emploi repère	Gestionnaire (f/h)
Type de contrat	CDI de droit public à plein temps. Mise à disposition ou détachement fonction publique d'Etat, Territoriale ou Hospitalière possible.
Motif	Remplacement
Rémunération	Selon l'expérience et le niveau de formation par référence aux grilles indiciaires des agences sanitaires, en application du décret n° 2003-224 du 7 mars 2003, ou selon statut particulier si fonctionnaire.
Prise de fonction	Dès que possible
Renseignements	Sur le poste : Stéphane Costaglioli directeur de la DAC – tél : 01 55 12 53 12 et Catherine Lemorton : Responsable de l'unité réserve sanitaire – tél : 01 41 79 67 87 Sur le recrutement : Marie-Christine Morel, Chargée du recrutement à la DRH – tél : 01 41 79 68 28

LOCALISATION GÉOGRAPHIQUE

Adresses	Le siège de l'agence est situé à Saint-Maurice (94). L'agence dispose d'implantations régionales auprès des agences régionales de la santé. Localisation du poste : Site de Saint-Maurice (siège) : 12 rue du Val d'Osne à Saint-Maurice (94)
-----------------	--

PRESENTATION DE L'AGENCE

Santé publique France est l'agence nationale de santé publique française. Etablissement public de l'Etat sous tutelle du ministre chargé de la santé créé par l'ordonnance 2016-246 du 15 avril 2016, elle intervient au service de la santé des populations. Agence scientifique et d'expertise du champ sanitaire, elle a pour missions :

- 1° L'observation épidémiologique et la surveillance de l'état de santé des populations ;
- 2° La veille sur les risques sanitaires menaçant les populations ;
- 3° La promotion de la santé et la réduction des risques pour la santé ;
- 4° Le développement de la prévention et de l'éducation pour la santé ;
- 5° La préparation et la réponse aux menaces, alertes et crises sanitaires ;
- 6° Le lancement de l'alerte sanitaire.

L'Agence est organisée autour de quatre conseils (Conseil d'Administration, Conseil scientifique, Comité d'Ethique et de Déontologie et Comité d'orientation et de dialogue), de directions scientifiques et transversales, et de directions assurant le support et le soutien à l'activité. L'Agence dispose d'implantations régionales (Cellules régionales) auprès des agences régionales de la santé.

Son programme de travail, arrêté par son Conseil d'administration, s'articule autour de 6 enjeux : Anticipation, préparation et réponse aux menaces de santé publique, dont les épidémies ; Numérique en santé publique ; Santé environnementale, changement climatique et environnement de travail ; Fardeau des maladies et de leurs déterminants, efficacité des interventions et retour sur investissement de la prévention ; Stratégie de prévention, marketing social et approche par populations ; Inégalités sociales, vulnérabilités territoriales.

AFFECTATION

Direction	<u>Direction Alerte et Crise (DAC) – Unité Réserve sanitaire</u>
Missions / Contexte	La Direction Alerte et Crise (DAC) assure, en vue de faire face aux situations exceptionnelles et aux crises, la préparation, l'alerte, la réponse et le retour à la normale. <ul style="list-style-type: none"> - l'unité de coordination « alerte et crise », chargée principalement de la coordination de l'ensemble des directions de Santé publique France dans le cadre des SSE et des crises ; - l'unité Réserve sanitaire, chargée de constituer, préparer et projeter un vivier de professionnels du secteur de la santé, à la demande des autorités, pour apporter du renfort à un acteur de l'offre de soins touché par une SSE ; - l'unité Etablissement pharmaceutique, chargé des opérations d'achat, de fabrication, d'importation, d'exportation, d'exploitation, de stockage et de distribution des médicaments et produits de santé prévus par les plans nationaux de réponse aux menaces sanitaires graves.

DESCRIPTION DU POSTE

Pour ne pas alourdir le texte, nous nous conformons à la règle qui permet d'utiliser le masculin avec la valeur de neutre.

Missions et activités

Le Gestionnaire des opérations est chargé de la mobilisation des réservistes sanitaires, ainsi que de la prise en charge de toutes les opérations logistiques nécessaires à leurs missions. Il est placé sous la responsabilité fonctionnelle et hiérarchique du responsable de la cellule Opérations, de la responsable d'unité et de son adjoint.

A cette fin, il a les activités suivantes :

- Mobilisation de réservistes sanitaires : lancement des alertes correspondantes, appels des réservistes pour mobilisation
- Sélection des réservistes sanitaires le cas échéant
- Logistique des missions : réservations des transports, des hébergements, des repas, des véhicules, logistique diverse
- Mise à jour des plannings opérationnels de suivi des missions dans le système d'information en lien avec les autres cellules de la réserve sanitaire
- Elaboration des différents documents de mission (Ordre de mission)
- Anticipation de l'arrivée des réservistes sanitaires sur leurs terrains de mission
- Participation aux briefings et débriefings des réservistes
- Suivi des réservistes déployés, analyse des situations, résolutions des problèmes de premier niveau
- Soutien à distance des réservistes sanitaires en mission
- Coordination de réservistes mobilisés en renfort au sein de la cellule Opérations le cas échéant
- Participation à la définition des besoins d'équipement et des besoins de formation des réservistes au regard des missions déjà réalisées
- Assurer des astreintes afin de garantir la continuité de l'activité de la Réserve sanitaire (déplacements possibles)
- Suppléer le responsable de la cellule Opération en cas d'absence

Diplôme

Bac +2 minimum

Expérience

Expérience souhaitée dans la coordination d'équipes
Expérience souhaitée dans le domaine de la planification de voyages

Compétences et aptitudes

Connaissance de l'organisation hospitalière
Connaissance des métiers de la santé et de l'offre de soins
Capacité à proposer des évolutions au sein de la cellule Opérations en fonction des retours d'expérience
Capacité à gérer plusieurs opérations en même temps
Capacité à travailler dans un contexte d'urgence avec calme et rigueur
Bonne connaissance des outils informatiques et bureautiques, utilisation des outils de communication
Rester à l'écoute des réservistes mobilisés avec bienveillance et fermeté si nécessaire
Capacité à former et encadrer des apprentis sur son périmètre de travail et domaine de compétences
Capacité à travailler de manière transversale au sein d'une équipe
Capacité à suivre des consignes, des directives

POUR POSTULER

Adresser les candidatures (lettre de motivation + cv) en indiquant la référence de l'annonce par courriel :

recrut@santepubliquefrance.fr